Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Сергеевская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа»

ПРИКАЗ

от 27.08.2025 № 393 - осн

Об оценочных процедурах в 2025-2026 учебном году

С целью управления качеством образовательных результатов и регламентирования системы оценочных процедур в рамках реализации Федеральных государственных стандартов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать контрольно – оценочными процедурами следующие виды работ обучающихся:
   1. Начальный уровень образования:

Русский язык: диктант с грамматическим заданием, итоговый диктант.

Математика: контрольные работы.

* 1. Уровень основного общего и среднего общего образования:

Русский язык: изложение (различные виды, кроме обучающих), сочинение (различные виды, кроме обучающих), контрольная работа, диктант;

Литература: итоговая контрольная работа по теме, сочинение (в случае, если это предусмотрено программой);

Обществознание: контрольные работы;

Математика, Алгебра, Геометрия, Вероятность и статистика – контрольные работы;

Физика, Химия – контрольные работы.

1. Педагогам – предметникам внести данные виды работ обучающихся в единый график проведения контрольно - оценочных процедур на 2025-2026 учебный год в срок до 15.09.2025.
2. Регламентировать количество тетрадей обучающихся по предметам и периодичность проверки письменных работ следующим образом:
   1. **Начальный уровень образования:**

Русский язык:

1 классы: 1-3 четверть - 2 рабочие тетради, 1 пропись; в добукварный, букварный и послебукварный период работы оформляются в прописях и в рабочей тетради.

2 - 4 классы - 3 рабочие тетради: 2 рабочие тетради, 1 тетрадь для творческих работ.

Периодичность проверки рабочих тетрадей - ежедневно.

В тетрадях для творческих работ выполняются различного вида сочинения и изложения, которые оцениваются двумя отметками: первая отметка - за содержание (соответствие теме), вторая отметка - за грамотность. Если сочинение/изложение не соответствует теме, то вставляется одна отметка – «2» (неудовлетворительно).

Итоговые диктанты оформляются на отдельных листах и хранятся в течение учебного года.

Диктанты/итоговые диктанты оцениваются одной отметкой, диктант с грамматическим заданием – двумя: первая за диктант, вторая за выполнение грамматического задания.

Отметки за диктант выставляются всем ученикам в журнал на дату проведения.

*Математика:* 1 класс - 2 рабочие тетради; 2 - 4 классы - 2 рабочие тетради. Периодичность проверки тетрадей - ежедневно.

Контрольные работы оформляются на отдельных листах и хранятся в течение учебного года. Контрольные работы оцениваются одной отметкой, выставляются всем ученикам в журнал на дату проведения.

*Литературное чтение:* 2 - 4 классы - 1 рабочая тетрадь.

Периодичность проверки тетрадей - 1 раз в неделю.

*Окружающий мир:* 2 - 4 классы - 1 рабочая тетрадь

Периодичность проверки тетрадей - 1 раз в две недели. Практические работы в 1 – 4 классах оформляются на отдельных листах, хранятся у учителя до конца учебного года.

*ИЗО* - 1 альбом

Периодичность проверки - 1 раз в неделю.

*Английский язык -* 2 рабочие тетради для письменных работ и словарь (для записи новых слов)

Рабочие тетради - для выполнения письменных работ (запись нового материала, письменные тренировочные упражнения в классе, домашние письменные задания, проверочные задания по грамматике и лексике и т.п.)

Периодичность проверки тетрадей

Рабочие тетради - после каждого урока.

Мини-тесты, словарные диктанты, проверочные задания, написанные в рабочих тетрадях проверяются и оцениваются после каждого урока Допускается выборочная проверка тетрадей отдельных учащихся с целью контроля усвоения изучаемого материала.

*Ведение словарей*

Словари ведутся учащимися всех классов.

На начальном уровне образования в словарь выписываются все новые слова и правила (на усмотрение учителя).

*Оформление записи*

В классе обязательным является написание даты (число и месяц), дня недели в правом верхнем углу.

Обучающиеся записывают в классе – classwork, дома – homework, указывают страницу и номер упражнения выполняемого из учебника упражнения.

* 1. **Уровень основного общего и среднего общего образования:**

*Русский язык:*

5-9 классы: 4 тетради - 2 рабочие тетради, 1 тетрадь для творческих работ, 1 тетрадь для контрольных работ и диктантов.

10 - 11 классы: 3 тетради - 2 рабочие тетради, 1 тетрадь для контрольных и творческих работ.

К урокам развития речи относится написание различного вида сочинений и изложений, которые оцениваются двумя отметками – за содержание (соответствие теме) и за грамотность. Если сочинение/изложение не соответствует теме, либо объем сочинения/изложения не соответствует требованиям, то вставляется одна отметка – «2» (неудовлетворительно).

Требования к объему сочинений: в 5 классе – 100-150 слов, в 6 классе – 150-200 слов, в 7 классе – 200-2500, в 8 классе – 250-350, в 9-11 классе – 350-450 слов.

В тетради для контрольных работ оформляются диктанты/итоговые диктанты, контрольные работы. Данные работы оцениваются одной отметкой, диктант с грамматическим заданием – двумя: первая за диктант, вторая за выполнение грамматического задания.

Практикумы (практические работы) по русскому языку являются элементом урока обобщения знаний, оцениваются на усмотрение учителя, оформляются в рабочих тетрадях.

Обучающие сочинения/изложения не подлежат обязательной оценке.

Периодичность проверки тетрадей:

- в 5 - 6 классах ежедневно, проверяется каждая работа (классная и домашняя работа);

- в 7 - 9 классах — наиболее значимые работы, но не реже одного раза в неделю;

- в 10 - 11 классах — на усмотрение учителя, но не реже двух раз в месяц; у слабоуспевающих учеников проверяются один - два раза в неделю.

*Литература* **-** 2 тетради: 1 рабочая, 1 для контрольных и творческих работ, к которым относятся различные формы сочинений.

Периодичность проверки тетрадей:

- в 5 - 9 классах не реже двух раз в месяц;

- в 10 - 11 классах не реже одного раза в месяц.

Контрольные работы проверяются в срок не более пяти рабочих дней, изложения и сочинения — не более семи рабочих дней.

*История -* 1 рабочая тетрадь

Периодичность проверки - не реже двух раз за учебный период (четверть).

*Обществознание -* 1 рабочая тетрадь. Контрольные работы по обществознанию пишутся на отдельных листах, хранятся у предметника в течение учебного года.

Периодичность проверки - не реже двух раз за учебный период (четверть).

Контрольные работы проверяются в срок не более пяти рабочих дней.

*Математика, алгебра, геометрия, вероятность и статистика*

5-6 классы - 2 рабочих тетради и 1 тетрадь для контрольных и практических работ, 7-11 классы – по 2 рабочих тетради по каждому предмету «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика», 1 тетрадь для контрольных и практических работ по предметам «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

Периодичность проверки

Рабочие тетради в 5-6 классах проверяются каждый день, в 7- 9 классах - на усмотрение учителя, но не реже двух раз в месяц; у обучающихся, испытывающих трудности в обучении, не реже 1 раза в неделю.

В 10 - 11 классах — на усмотрение учителя, но не реже двух раз в месяц; у слабоуспевающих учеников проверяются один - два раза в неделю.

Контрольные и практические работы проверяются у всех обучающихся, все отметки выставляются в журнал.

*Биология:* 5-9 классы - 1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для лабораторных и практических работ.

Периодичность проверки

Лабораторные и практические работы являются элементом урока, проверяются и оцениваются выборочно, отметки выставляются в журнал выборочно на усмотрение учителя.

Рабочие тетради проверяются выборочно не реже 1 раз в учебную четверть.

10-11 класс: - 1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для лабораторных и практических работ.

Периодичность проверки

Лабораторные и практические работы проверяются, оцениваются у всех обучающихся, выполнявших работу, отметки выставляются в журнал всем обучающимся.

Рабочие тетради проверяются выборочно не реже 1 раз в учебную четверть.

*Физика, Химия*

1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для контрольных и 1 тетрадь для лабораторных работ.

Периодичность проверки

Контрольные и лабораторные работы проверяются и оцениваются с выставлением отметки в журнал у каждого ученика.

Практические работы выполняются в рабочей тетради, оцениваются и выставляются в журнал выборочно на усмотрение учителя.

Рабочие тетради проверяются выборочно не реже 1 раз в учебную четверть.

Лабораторные опыты по физике являются элементом урока, проверяются и оцениваются выборочно, отметки выставляются на усмотрение учителя.

*Информатика* - 1 рабочая тетрадь.

Периодичность проверки тетрадей - выборочно не реже 1 раз в учебную четверть.

Практические работы выполняются за компьютером, оцениваются на усмотрение учителя, отметки выставляются в журнал выборочно.

*География -* 1 рабочая тетрадь

Периодичность проверки тетрадей

Практические работы выполняются в рабочей тетради, оцениваются на усмотрение учителя, отметки выставляются в журнал выборочно.

*ИЗО, ОБЗР, музыка, труд, физическая культура.*

По предметам ОБЗР, физическая культура, музыка - 1 рабочая тетрадь, по предмету «Труд» – 1 рабочая тетрадь и 1 тетрадь для практических работ, по ИЗО – 1 альбом.

Периодичность проверки тетрадей:

По предметам ОБЗР, музыка - не менее 1 раза в месяц и по мере необходимости (на усмотрение учителя), по предмету «Труд» – рабочая тетрадь проверяется не менее 1 раза в четверть, практические работы проверяются у всех обучающихся, отметки выставляются в журнал на дату проведения. По предмету «Физическая культура» - не менее 1 раза в четверть и по мере необходимости, в случае, если ребёнок на уроке не может заниматься физическими упражнениями (наличие справки) и осваивает теоретический материал.

*Английский язык*

*Наличие тетрадей*

2 тетради для письменных работ и словарь (для записи новых слов) – для учащихся 5-8 классов, 1 рабочую тетрадь и словарь (на усмотрение учителя) – для учащихся 9-11 классов. Обучающиеся 9-11 классов могут иметь 2 рабочие тетради.

В рабочих тетрадях выполняются письменные работы (запись нового материала, письменные тренировочные упражнения в классе, домашние письменные задания, проверочные задания по грамматике и лексике и т.п.)

*Периодичность проверки тетрадей*

5-6 класс – не реже 1 раза в неделю

7-9 класс – не реже 1 раза в 2 недели

10-11 – не реже 1 раза в месяц

Мини-тесты, словарные диктанты, проверочные задания, написанные в рабочих тетрадях проверятся, оцениваются и отметки выставляются в журнал всем обучающимся к следующему уроку. Допускается также выборочная проверка тетрадей отдельных учащихся с целью контроля усвоения изучаемого материала.

*Ведение словарей*

Словари ведут обучающиеся всех классов, в 10-11 классах - на усмотрение учителя. Словари могут использоваться для выполнения практических лексических заданий и записи грамматических правил.

*Оформление записей в тетрадях*

В классе обязательным является написание даты (число и месяц), дня недели в правом верхнем углу.

Обучающиеся записывают в классе – *classwork*, дома – *homework,* указывают страницу и номер упражнения выполняемого из учебника упражнения.

1. *Наличие тетрадей по* учебным курсам в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений - на усмотрение учителя по мере необходимости.

Периодичность проверки – на усмотрение учителя.

1. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР М.Н. Киселеву.

Директор МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО» И.В. Старченко